



FESTIBAC DU 30 JUIN 2012

4ème COMPTE RENDU : REUNION DE PREPARATION DU 10/02/2012

Présents : FOURETS Julien, DARLES Catherine, GESSEN Marie, CHRIST Stéphane, Séverine GENEST-FAURE, SCIABBARRASI Antoine, SCIABBARRASI Denis, THIEN Annie, CARELLA Maurice, Yann GASSER, Hélène PARISI, FLORENCE DUMAS.

Excusés : KARIOUK-GESSEN Andrée, SCIABBARRASI Benjamin, Christian Sarron.

DECORATION

Principe retenu : le groupe travaille exclusivement pour tout ce qui a trait à la signalétique routière et du site. Recherche de clarté et d'esthétique : lisibilité, graphisme agréable. Pour ce qui regarde la décoration du site : il est fait appel à l'imagination de chacun. L'idée directrice étant la décoration avec des objets hétéroclites, de récupération qui seront disposés sur le site soit pour de la décoration, soit pour utilisation (exemples : vieux fauteuils, lampes, parasols...) Denis fera circuler des exemples possibles pour inspiration.

RESTAURATION

Yann fournit un devis comprenant l'achat de plateaux repas biodégradables, la location de matériels de cuisson. S'y rajoutera la location de tasses pour le café... Le coût total des fournitures nécessaires à la restauration est de l'ordre de 1300 € (cf. budget prévisionnel annexé).

Les besoins estimés en table et bancs : 4 + 1.

Denis doit préciser pour les artistes le nombre de repas (50 environs) dont le nombre de repas adaptés (végétariens, sans porc...)

L'équipe de préparation et de service est composée. Sa liste sera communiquée pour la prochaine fois. Les repas seront servis entre 19 heures et 22 heures.

Pour le repas de midi du 30 juin pour les bénévoles, une réflexion est en cours.

BUVETTE

La décision concernant la mise en place d'un dispositif de change est prise. Ce système est validé. Il faut imprimer les cartes correspondantes. Un devis est fourni.

Les cartes boissons et les réservations pour les repas seront gérées par la buvette. Les comptabilités seront distinctes.

Le service disposera de 5 tireuses pour la bière. Les équipes de service seront mobilisées par périodes de 2 heures soit un total de 6 périodes à compter de 14 heures. Il faut un minimum de 20 personnes pour l'assurer. Les équipes seront constituées lors d'une prochaine réunion.

Un plan de l'aménagement de la buvette est fourni.

Pour le reste rien de changé par rapport au précédent compte rendu.

N.B : Il a été évoqué la nécessité de demander des autorisations d'ouverture de débits de boisson auprès de la gendarmerie. La pratique bassoise étant décrite comme à la marge du droit en la matière. Après vérification, il n'en est rien. C'est bien le maire qui a autorité pour délivrer ces autorisations.

SUBVENTIONS

Les dossiers sont prêts : mairie, Label Vie (prévention routière). Leur envoi dépend d'une dernière mise à jour désormais possible avec le devis restauration.

RESERVATION DE MATERIELS

Les besoins sont désormais établis. Les réservations lancées y compris pour des cabines toilettes disponibles auprès de la Communauté de communes.

PARKING-NAVETTE

Il faut constituer des équipes pour réguler l'accès aux parkings. Ce chantier est désormais géré par Marie et Denis. Le plan proposé dans le dernier compte rendu n'est pas modifié pour l'instant.

La réflexion concernant la manière d'inciter à l'utilisation de la navette par le public s'oriente vers l'offre d'1 boisson gratuite, ... L'idée de faire payer le parking est abandonnée.

DIVERS

Concernant la fabrication et la mise en vente de tee-shirts aux couleurs du Festibac, la réflexion est encore en cours. Un devis a été fourni par Maurice. A reprendre la prochaine fois sur la base d'autres devis.

CALENDRIER DES PROCHAINS RENDEZ-VOUS **Dates des prochaines réunions du groupe à retenir :**

- mercredi 14 mars salle Vissaguet à 20 heures ; Un point sera proposé concernant l'organisation du Fougua.
- vendredi 13 avril, même salle, même heure.

Lors de cette dernière réunion, une date sera proposée pour une réunion de dernière information, de calage et de préparation en mai, à destination de tous les adhérents du BAC. Elle sera l'occasion aussi de s'entraîner pour le Flash mob.

Ce compte rendu étant adressé à tous les adhérents, merci de faire connaître vos centres d'intérêts pour la participation du 30 juin : buvette, parking, autres... L'aménagement du site réclamera la participation du plus grand nombre et... de tous de préférence.

Annexe :

Budget prévisionnel succinct.

N.B : Ce document est sous format « pdf » donc accessible à tous. Merci de me dire si vous rencontrez un problème pour le lire.

Bonne réception et lecture.

Antoine.